

COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

OGGETTO: CONTRATTO PER L'ESECUZIONE DI EVENTI DI CARATTERE

**SPORTIVO: 8^ BIBIONE HALF MARATHON – 4 E 5 MAGGIO 2024. CIG:
B169312BCC**

Il giorno ___ del mese di _____ dell'anno

DUEMILAVENTIQUATTRO con la presente scrittura privata, redatta in
unico originale, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del
codice civile

TRA

Moving Factory S.S.D. a R.L., con sede legale in Via del Cantiere, 18 – 24060
Lovere (BG), C.F./P.IVA 04655250167, rappresentata dal sig. Filippo
Cassarino [REDACTED] in qualità di Presidente della
Moving Factory S.S.D. a R.L. (di seguito “Moving Factory”),

E

Comune di San Michele al Tagliamento (VE) con sede in Piazza della Libertà
n. 2, San Michele al Tagliamento (VE), c.f. 00325190270 (di seguito
“Comune”) rappresentato dal dott. Luca VILLOTTA, [REDACTED]
[REDACTED], nella sua qualità di Dirigente del Settore Economico Finanziario,
in esecuzione del decreto sindacale n. 15 del 01/04/2022,

PREMESSO CHE

- Moving Factory si occuperà della realizzazione della 8^ HALF MARATHON
come da proposta acquisita al prot. n. 5227 del 23/02/2024 e successive
integrazioni di prot. n. 10911 e n. 10912 del 22/04/2024;

- il Comune ha, con propria deliberazione n. 78 del 20/03/2024, inteso organizzare a Bibione nel 2024 la sopra citata iniziativa e con determinazione dirigenziale n. ___ del __/04/2024, ha affidato a Moving Factory la realizzazione della stessa per un importo di euro 50.000,00 (cinquantamila/00) IVA esclusa.

TUTTO CIÒ PREMESSO

tra le parti come sopra costituite, si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO

Il Comune affida a Moving Factory la realizzazione del format “8^ BIBIONE HALF MARATHON”, come da determinazione n. 433 del 24/04/2024.

ART. 2 - OBBLIGHI

Moving Factory garantisce al Comune la realizzazione della manifestazione ed è la sola ad avere competenza per decidere gli aspetti tecnici legati direttamente all’organizzazione; coordinare le operazioni tecniche di allestimento e di disallestimento di tutti gli spazi correlati; adoperarsi per far sì che gli eventi abbiano caratteristiche di alta qualità sportiva, nonché adeguata diffusione mediatica, garantendo la massima visibilità agli eventi e alla località ospitante.

Moving Factory si impegna ad eseguire a propria cura e responsabilità la completa gestione ed organizzazione degli eventi, secondo la formula “chiavi in mano”: adempimenti e autorizzazioni amministrative: pratiche SUAP, TULPS, safety and security, SIAE/SCF, etc. comprese le comunicazioni agli organi competenti e alle forze dell’ordine (questura, prefettura, carabinieri, etc.) con pagamento di relativi oneri; allestimento percorsi, strutture, palchi, impianti, service audio e luci, eventuali servizi igienici, servizi di ristoro e relative incombenze conseguenti (certificazioni di conformità, di corretto

montaggio, documentazione tecnica - relazione tecnica e connesse planimetrie, relazione acustica, misurazione messa a terra dell'impianto, ecc.); redazione piani emergenza/sicurezza; predisposizione contratti e regolarizzazione di ogni onere retributivo, assicurativo, contributivo e previdenziale (compreso spese di viaggio e ospitalità) riguardante atleti, tecnici e tutto il personale impiegato e/o incaricato; comunicazione e pubblicizzazione mediante un'adeguata diffusione mediatica con promozione su media radiofonici (Gruppo Radio Company), su digitale (campagne dedicate Facebook e Instagram) e attraverso la partecipazione con uno stand dedicato ad altri grandi eventi Fidal (Maratona di Ravenna, Verona, Firenze, Milano) nell'ambito di una immagine coordinata che dia coerenza e riconoscibilità agli eventi, ai soggetti, agli spazi, sia nella pubblicizzazione su supporto cartaceo che sui media, che nei luoghi di svolgimento; direzione logistica e sportiva; segreteria organizzativa; vigilanza e sorveglianza; raccolta differenziata per i rifiuti prodotti durante l'evento e/o operazioni di montaggio e smontaggio delle strutture, previo contatto con il gestore di igiene ASVO SpA; rimozione tempestiva, al termine dell'evento, di ogni materiale/manufatto installato per l'occasione; sostegno di tutti i costi per la realizzazione del progetto.

Moving Factory si impegna altresì ad attivare il massimo coinvolgimento delle strutture turistiche e degli operatori economici del territorio, e in particolare degli organismi di rappresentanza presenti nella DMO Bibione e San Michele al Tagliamento al fine di creare, in un periodo di bassa stagione, i presupposti per una affluenza significativa di turisti nella località;

Il COMUNE si impegna a proprie cura e responsabilità a fornire tutta la collaborazione utile per l'espletamento delle pratiche amministrative a livello

locale necessarie alla riuscita ed al successo degli eventi; assicurare agli organizzatori tutta la libertà di movimento necessaria durante la preparazione e lo svolgimento degli eventi previo accordi presi con congruo anticipo; adottare idonee misure e provvedimenti per assicurare la collaborazione dei servizi municipali e della polizia locale; mettere a disposizione le seguenti aree pubbliche: Piazzale Zenith, per le giornate delle gare nonché per il periodo necessario all'allestimento e disallestimento (indicativamente dalle ore 10.00 di venerdì 3 maggio alle ore 21.00 di lunedì 6 maggio); fornire energia attraverso i quadri elettrici presenti nei luoghi individuati: Piazzale Zenith (max 100Kw) per esigenze di corrente superiori alla disponibilità del quadro o per luoghi dove non è previsto il quadro comunale, eventuali generatori saranno a carico dell'organizzatore; predisposizione delle autorizzazioni all'utilizzo di strutture di proprietà comunale, aree pubbliche, aree demaniali necessarie allo svolgimento degli eventi; predisposizione delle autorizzazioni per la chiusura di vie/piazze alla circolazione stradale (la transennatura è a carico del soggetto organizzatore); riduzione e/o esenzione di imposte/canoni comunali, come previsto dai relativi Regolamenti in relazione al soggetto richiedente; inserire gli eventi nel calendario manifestazioni dell'ente, con promozione degli stessi attraverso i propri canali istituzionali; fornire ogni supporto collaborativo degli uffici comunali, per quanto di rispettiva competenza; riconoscere a Moving Factory un corrispettivo massimo di euro 50.000,00 (oltre ad IVA di legge) .

ART. 3 - RESPONSABILITÀ

Moving Factory si impegna a garantire il rispetto di tutte le norme in relazione all'organizzazione degli eventi sportivi ed assume in ogni caso la responsabilità civile per tutti i danni, materiali e non, causati a persone o cose, al proprio

personale, derivanti dall'attività di organizzazione e causate direttamente, dal proprio personale o comunque dai propri incaricati.

È escluso in via assoluta ogni compenso all'Impresa per danni o perdite di materiali, attrezzi o opere provvisori, siano essi determinati da causa di forza maggiore o qualunque altra causa, anche se dipendente da terzi.

Moving Factory dichiara, in qualità di organizzatore degli eventi sportivi di che trattasi, di aver stipulato la seguente polizza di responsabilità civile: [REDACTED]

ART. 4 - PENALITÀ

Nel caso in cui le manifestazioni dovessero venire annullate per motivi non giustificati da Moving Factory (sicurezza percorso gara, assenza medico o ambulanza o giudici gara) nulla è dovuto dal Comune a Moving Factory. Viene stabilita una penalità di euro 1.000,00 che Moving Factory dovrà riconoscere al Comune.

ART. 5 –IMPORTI / PAGAMENTI

Importo dell'affidamento: euro 50.000,00 oltre ad IVA di legge (euro 11.000,00 per un totale di euro 61.000,00).

Fatturazione ad evento concluso. Le fatture dovranno essere redatte nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. e dovranno essere intestate al Comune di San Michele al Tagliamento, Piazza della Libertà 2 - 30028 San Michele al Tagliamento (VE), P. I.V.A. 00325190270; riportare il CIG: B169312BCC.

Nel caso di annullamento per cause meteorologiche eccezionali, dichiarate lo stesso giorno della gara da Direzione e Giudici e delegati della Federazione di riferimento, medico di gara, ecc., prima della partenza o durante lo

svolgimento della medesima, a tutela della salvaguardia dei partecipanti, il Comune riconoscerà a Moving Factory gli importi di cui sopra al 100%.

Nel caso in cui gli eventi non possano essere effettuati per altre cause di forza maggiore e venissero annullati, saranno corrisposte dal Comune le spese già contrattualizzate e sostenute, dimostrabili dall'organizzatore in base agli impegni con tutti i suoi fornitori.

I pagamenti saranno effettuati mediante regolari mandati di pagamento, riscuotibili presso il Tesoriere comunale – Banca Popolare FriulAdria Crédit Agricole – Agenzia di Bibione, entro 30 giorni dalla data di ricevimento al sistema di protocollazione della fattura riscontrata regolare e conforme al servizio effettuato; vengono esclusi da tale termine i giorni necessari alla acquisizione del DURC.

ART. 6 - TRACCIABILITÀ

Moving Factory si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010. A tal fine indica il seguente conto corrente:

[REDACTED]

ART. 7 – CONTRATTO

Il contratto viene stipulato a mezzo MePA, sul portale AcquistinretePA.

È vietata la cessione anche parziale del contratto, a pena di nullità, salvo espressa deroga, fermo restando il diritto del Comune al risarcimento dei danni. La presente scrittura privata non è soggetta a registrazione se non in caso d'uso, ai sensi del DPR 131/1986 art. 26.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto, nessuna esclusa, e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari, sono a

carico di Moving Factory senza diritto di rivalsa. L'imposta di bollo è assolta mediante versamento su modello F24.

Per la risoluzione del presente contratto e per il recesso dallo stesso, oltre a quanto disposto nelle norme di cui al D.Lgs. 36/2023, si applicano le disposizioni di cui al Codice civile.

ART. 8 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto è competente il Foro di Pordenone.

ART. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel regolamento U.E. 679/2016 e nel D. Lgs n.

196/2003, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Michele al Tagliamento, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

Art. 10 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia di appalto di pubblici servizi.

Il presente atto viene sottoscritto, come segue:

Moving Factory S.S.D. a R.L. nella persona del sig. Filippo Cassarino mediante firma digitale rilasciata da Namirial S.p.A. la cui validità risulta dal 30/08/2021 al 29/08/2024;

il Comune di San Michele al Tagliamento, nella persona del dottor Luca Villotta, mediante firma digitale rilasciata da InfoCert la cui validità risulta dal 30/12/2022 al 30/12/2025.

Per Moving Factory S.S.D. a R.L.

Il Legale rappresentante

Filippo Cassarino (firmato digitalmente)

Per il Comune di San Michele al Tagliamento

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

Luca Villotta (firmato digitalmente)